

Hoekje van de Tema Tieker (27)

Johann Vandenhaute

De leuze ‘het oog wil ook wat’ is zeker van toepassing bij het opmaken van onze bladen wanneer we competitief met onze verzameling willen uitpakken. Voor presentatie zijn slechts 5 punten te verdienen, maar zoals al eerder in deze rubriek aangegeven is een mooie opmaak en esthetiek van de bladen misschien nog wel meer bepalend bij het jureren van onze verzameling. Zo ook kan een goed leesbaar en evenwichtig plan heel wat opbrengen en is dat een voorwaarde voor een goede ontwikkeling van je thema.

Opmaken van de bladen

...is een volgende stap tot het samenstellen van een thematische verzameling.

Eerst dient het juiste papier gekozen te worden. Gezien een thematische verzameling wel eens een “levenswerk” zou kunnen worden, doen we er goed aan een voldoende hoeveelheid papier aan te schaffen. De kleur is liefst gebroken wit, ivoor of lichtgrijs. Dit heeft als voordeel niet of weinig te verkleuren. Ook dient het papier stevig en houtvrij te zijn. Dit laatste in verband met het aanbrengen van de tekst. Als formaat wordt liefst DIN-A4 gekozen (d.i. 297mm x 210mm). Dit formaat heeft als voordeel dat zegels en poststukken er op een zeer evenwichtige manier kunnen aangebracht worden. Voor verzamelaars die ooit eens willen tentoonstellen biedt dit formaat heel wat praktische voordelen. Indien je grotere stukken wil gebruiken - zonder deze te beschadigen of te overlappen - kan overwogen worden om A3-bladen in gebruik te nemen.

Voor de zegels en andere poststukken op de bladen aan te brengen is het nuttig deze vooraf in een insteekalbum te schikken ongeveer op de wijze waarop ze op het blad moeten komen.

Vul zo enkele bladen, wacht een tijdje en bekijk ze nog enkele keren en herschik indien nodig. Zo wordt een overzicht verkregen van wat de bladen zullen worden zonder dat zegels en stukken dienen opgeplakt te worden. De teksten kunnen ook bij de stukken geplaatst worden. Vandaag de dag geeft de computer alle flexibiliteit om je teksten keurig op een blad te krijgen.

Het omlijsten van de bladen is een persoonlijke keuze, maar zie je vandaag minder en minder. Mede omdat het opnieuw het blad inperkt. Maar het kan, een kadertje op enkele millimeters afstand van de buitenrand heeft als effect dat zegels, stukken en tekst één geheel vormen. Door geen omlijsting aan te brengen wordt deze gesuggereerd. De zegels, tekst en poststukken worden zo opgesteld dat één geheel gevormd wordt.

Van het beschikbare materiaal zal de bladindeling afhangen. Een en ander is natuurlijk een kwestie van smaak, maar er dient toch gezorgd te worden voor een zeker evenwicht in de verzameling. D.w.z. dat alle bladen even “gevuld” dienen te zijn. Vergeet vooral niet een goede mix van materiaal samen te zoeken die bij het onderwerp van je onderwerp op dat blad hoort.

Een en ander is natuurlijk een kwestie van smaak, maar er dient toch gezorgd te worden voor een zeker evenwicht in de verzameling.



De tekst is een essentieel bestanddeel van een thematische verzameling. We citeren het wedstrijdreglement dat luidt: "Een klare, nauwkeurige en korte tekst moet de gedachtegang van de verzameling gemakkelijk laten volgen". Hiermee wordt bedoeld dat de tekst de zin van de filatelistische elementen die op het blad voorkomen moet onderstrepen. Maar ook op het gebied van de voorstelling van de verzameling speelt de tekst een rol. Op de gepaste plaats aangebracht, kan hij zelfs lege vlakken opvullen en daardoor de indruk van het blad in gunstige zin beïnvloeden.

De plaats van de tekst zal afhangen van de schikking die wij in de verzameling toepassen.

Bij de symmetrische opstelling zal de tekst tussen en/of onderaan de zegels aangebracht worden en het best over de hele breedte van het blad lopen, ook weer met het zwaartepunt onderaan. Maak een keuze voor je hele verzameling om de teksten onder het stuk of boven het stuk te plaatsen, dat zorgt voor een mooi en vast formaat. De tekst staat het best zo dicht mogelijk bij de bewuste postzegels of stukken die het onderwerp beschrijft. Maak ook een verschil tussen de filatelistische kennis of uitleg, de verhaallijn en beschrijvingen van het stuk.

1.7 The area of Personal Computers. Laptops



Robotron A512C

Portable computers appeared on the market shortly after the introduction of the Personal Computer. In the beginning they were transportable because the screen, keyboard and processor were integrated in one box.








With the introduction of the flat screens the LAPTOP became flat, slim and very light (few kg).



A LAPTOP of TOSHIBA model J-3100SL



The word LAPTOP exists out of LAP and TOP. So, it is a PC that you can put on your lap.

De tekst moet zo geschreven zijn dat hij gemakkelijk leesbaar is.

Het soort schrift zal een grote invloed hebben op de voorstelling. Er zijn veel soorten lettertypen beschikbaar op de computer van vandaag. Het beste lettertype is deze zonder schreef. Dat wil zeggen dat er boven- en onderaan de letters streepjes staan, waardoor het niet prettig leest (in het onderbewustzijn), zoals Times New Roman dat een heel ouderwets lettertype is. Kies een lettertype dat schreefloos is: dat leest gemakkelijker en is moderner. Voorbeelden: Arial, Tahoma, Calibri, Helvetica.

Voor de opbouw van een verzameling beschikken wij over velerlei soorten materiaal die in twee grote groepen onderverdeeld worden: postzegels en documenten. We moeten proberen te vermijden eentonige bladen te maken, die bijvoorbeeld enkel postzegels bevatten. Zo worden postzegels en documenten die tot een welbepaald onderdeel behoren samen verwerkt tot een blad dat evenwichtig is en plezierig om te lezen. Wanneer we, voor een bepaald onderdeel van het thema, over veel postzegels en ander materiaal beschikken, mogen we onze bladen niet volproppen met de bedoeling zoveel mogelijk te tonen. Laten we dit materiaal dan over verschillende bladen verdelen. Vergeet ook niet dat in een museum de schilderijen ook niet heel dicht bij elkaar hangen. Er mag wat ademruimte voor de postzegels en stukken op bladen gelaten worden.

Het is aan te raden een normale rand vrij te laten aan elke zijde van het blad. Voorzie voldoende afstand tussen de rijen zegels, en ook tussen de zegels en het document. Ook horizontaal de zegels niet te dicht bij elkaar brengen. Het is moeilijk om een afstand en aantal stukken in getallen uit te drukken. Laten we zoveel mogelijk symmetrisch werken. De bladen mogen liefst niet te leeg aandoen, maar ook niet te vol, en ook niet allemaal volgens hetzelfde stramien opgebouwd worden. Zorg dat de bladen onderaan allemaal dezelfde marge hebben.

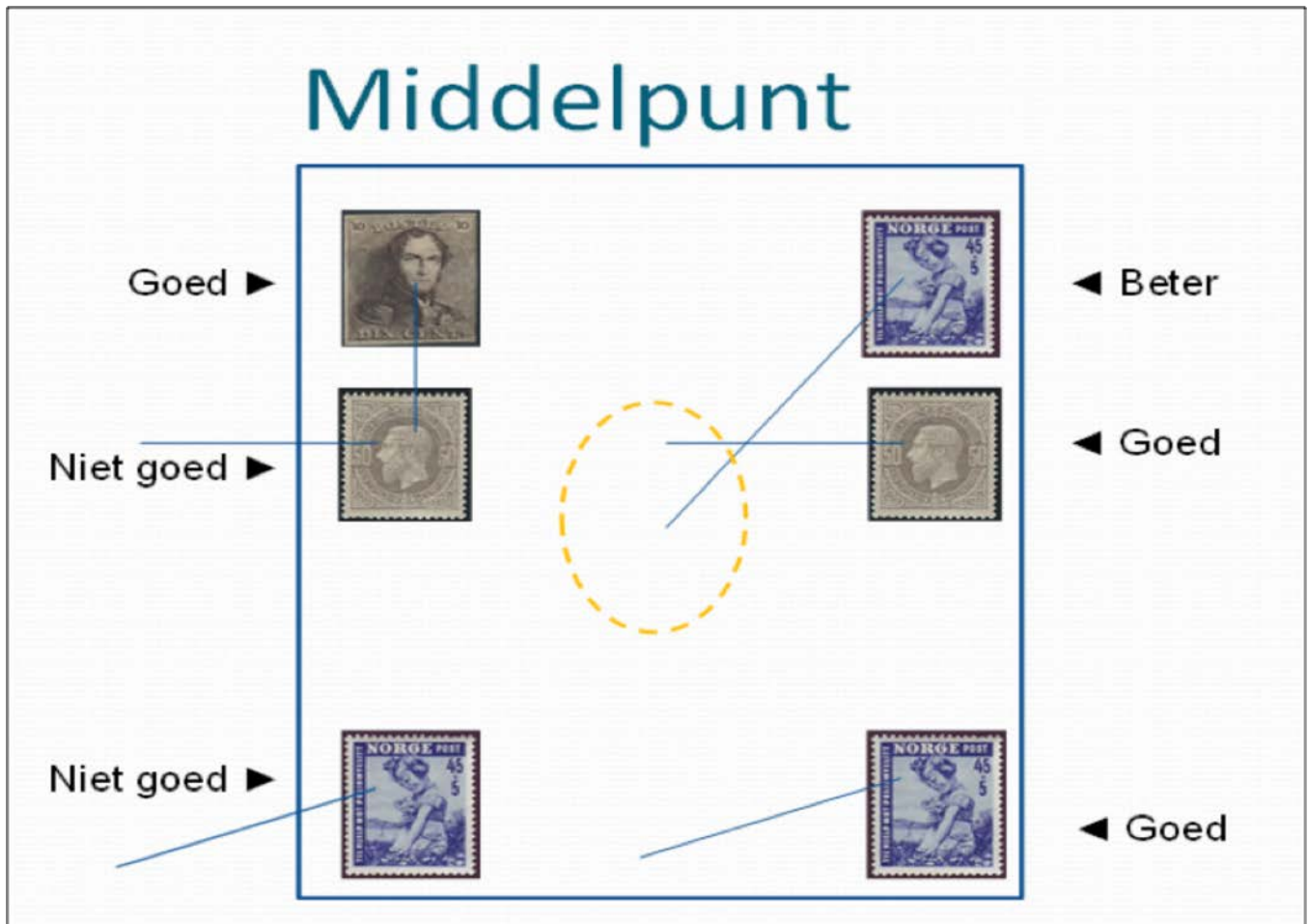
Gezien de rijke kleuren waarmee modern materiaal gezegend wordt, is harmonie van kleuren gewenst. Zo bijvoorbeeld liefst geen kleurrijke zegels samen met eenkleurige brengen, zeker als er voldoende materiaal beschikbaar is. Maar contrasten tussen oud en jong materiaal kan ook een mooi ogend blad creëren.

Vandaag bestaat de regel nog steeds dat gestempelde en postfrisse zegels niet samen op één blad mogen gebruikt worden. Echter, het is niet van moeten of niet van mogen, grootste zorg is verzorgd materiaal voor gestempelde postzegels te vinden en gebruiken en die harmonieus bij elkaar horen. Stempels en documenten kunnen wel samengebracht worden met postfrisse zegels.

Het beste resultaat wordt bekomen door een soort schappenstructuur te zoeken waardoor er een symmetrische opstelling van het materiaal bekomen wordt. De laagjes zorgen voor een rustige regelmaat van het gebruikte materiaal. Een nuttige tip is om ervoor te zorgen dat het zwaartepunt zich aan de onderkant van het blad bevindt. Nu zijn er wel verzamelaars die de kunst van het asymmetrische beheersen en tot aardige en gelukkige combinaties komen.

Als gulden regel geldt dat de schikking van de zegels, stukken en tekst op de bladen een aangename en rustige indruk moeten maken; dus met methode te werk gaan. Nog een paar aardige tips:

- Afbeelding moet velen aanspreken (de wereld van reclame!)
- Kies voor zo recht mogelijke, duidelijke en klare stempels, postzegels en stukken
- Kies steeds voor de meest realistische afbeelding
- Kies voor de grootste afbeelding
- Plaats personen, dieren en voorwerpen met gezicht naar middelpunt van blad gericht



Opmaak van een plan

In de thematische wereld worden niet zomaar albumbladen klaar gemaakt voor een tentoonstellingsverzameling. Een verzameling start met de opmaak van een plan. Een beetje zoals in een naslagwerk of een boek. Met het plan wordt aangegeven op welke wijze het thema behandeld zal worden, d.w.z. er moet aan de hand van een geschikt, goed samengesteld of samenhangend plan een duidelijk beeld gegeven worden van het thema.

Heel wat thematiekers hebben het hier wel wat moeilijk. Voor velen blijft het maken van een plan een moeilijke opgave. Heel wat verzamelaars zien er zo tegen op, dat zij er nooit toe komen om hun verzameling op te zetten. De aangeschafte stukken blijven liggen. Aan een plan dient gewerkt te worden en met de jaren krijg je een goed plan. Een keertje herwerken is geen uitzondering. Geen enkele tentoonsteller heeft zijn plan van de eerste opzet goed, iedereen blijft eraan schaven tot een betere versie. En soms moet je ook de evolutie volgen als je bijvoorbeeld een technisch onderwerp als thema hebt.

Door het plan te vergelijken met de inhoudsopgave van een boek wordt de bedoeling wat duidelijker.

Het plan is een systematische indeling in hoofdstukken, paragrafen en eventuele subparagrafen en het moet een vertaling zijn van de rode draad die door de verzameling loopt. Een goed plan is een voorwaarde - en een garantie - voor een goede ontwikkeling van het thema.

Met het plan wordt aangegeven op welke wijze het thema behandeld zal worden.

THE OMNIBUS - TRANSPORT FOR ALL

1. The horse era changed the world of public transport
 - 1.1. The omnibus, a road vehicle designed to carry passengers
 - 1.2. It was mainly used in the late 19th century, on the routes into the city

2. Development of inventions and creative ideas
 - 2.1. Early bus manufacturing grew out of carriage- and automobile building
 - 2.2. The name of the company founder becomes the name of the bus
 - 2.3. The geographical origin serves as the name of the bus
 - 2.4. A union of different companies as inspiration for a name
 - 2.5. Prosaic bus names sound nice en are meainingfull



Privatpost Neue Berliner Omnibus
Paketfahrt 1998 50 Pf Express block
of 15 - imperforated Plate Proof

3. Buses are built differently, depending on their intended use
 - 3.1. The most common type of bus is the single-decker, it is a type of bus used on short distance public transport bus services
 - 3.2. A double-decker bus is a bus that has two storeys or decks. Double-decker buses are used for mass transport
 - 3.3. An articulated bus is a single-deck design, and consists of two rigid sections linked by a pivoting joint enclosed by folding bellows
 - 3.4. A coach is a type of vehicle used for conveying passengers on excursions and on long distance intercity bus services
 - 3.5. In parallel to the development of the bus was the invention of the electric trolleybus, typically fed through trolley poles by overhead wires
4. Catching a bus depends on a lot of things
 - 4.1. Bus services are run to a specific timetable with specific times of departure and arrival at waypoints along the route
 - 4.2. Find the nearest bus stop with the route that you need, and check the pickup time
 - 4.3. Know whether or not you need to have correct cash, a ticket, or any other payment method
 - 4.4. Bus drivers transport people to their destination, whether it is a public transit bus driver, a school bus driver or a resort bus driver
 - 4.5. Bus companies range in scale from small family run businesses to subsidiaries of large international transportation groups
5. Buses, you will meet them everywhere
 - 5.1. Public transport bus services are generally based on regular operation of transit buses along a route calling at agreed bus stops
 - 5.2. Intercity bus services are of prime importance in lightly populated rural areas that often have little or no public transportation
 - 5.3. A school bus is a type of bus specifically designed, manufactured and used for student transport: carrying students to and from school
 - 5.4. A postbus is a public bus service that is operated as part of local mail delivery as a means of providing public transport in rural areas
 - 5.5. Travelling by coach is an affordable and relaxing way to see the region, local attractions or scenery

Hierna enkele regels waaraan het plan dient te voldoen:

1. Het plan moet de lading dekken, overeenkomen met de titel en ook alle aspecten ervan behandelen. Een verzameling met als titel "De strijd tegen de honger" met een plan – en een verzameling – die handelt over "Landbouw" is te vermijden. Dus zorg ervoor dat het plan handelt over hetzelfde thema als de titel aangeeft.
2. Zorg voor een logisch plan. D.w.z. dat elk onderdeel op de juiste plaats staat. Bij elkaar horende onderdelen niet verspreiden of omgekeerd.
3. Een plan, dus ook de verzameling, moet evenwichtig zijn. Bepaalde hoofdstukken mogen niet meer aandacht krijgen of meer in detail behandeld worden dan andere.
4. Inhoudelijk moet het plan blijk geven van voldoende kennis van het thema.
5. Neem geen filatelistische hoofdstukken op zoals: "... op vlagstempels". Het plan heeft alleen thematische en geen filatelistische onderdelen.
6. Geen "Diversen", "Overige" of hoofdstukken met verwijzingen naar landen of streken die enkel maar dienen om het materiaal te kunnen opnemen, voorbeeld: Muziek wereldwijd. Zulke hoofdstukken hebben geen - of een beperkte - thematische functie.
7. Leg iets persoonlijks in het plan. Toon dat het *uw plan* is en geen clichématige benadering. Dit houdt bijvoorbeeld in dat dieren- en plantenverzamelingen niet volgens een wetenschappelijke classificatie mogen opgebouwd worden. Dit zijn trouwens meestal opsommingsverzamelingen. In elk plan moet je je behoeden voor opsommingen.
8. Historische thema's hebben soms ook al eens de behoefte om periodes op te sommen. Bijvoorbeeld:
 - 2.1 WO I
 - 2.2 WO II
 NIET DUS! Dit is te vermijden!

9. Probeer in je titels (van hoofdstukken of secties) te vertellen wat er zo kenmerkend is. Zodat al in het plan wordt verteld wat en hoe je het onderwerp in dat hoofdstuk of sectie zal behandelen. Bijvoorbeeld in een thema Brussel ten tijde van de Eerste Wereldoorlog: Onbeschadigd door de Eerste Wereldoorlog. Hiermee vertel je al en toon je aan dat Brussel niet werd verwoest door de vijand in de Eerste Wereldoorlog.
10. Idealiter kan je met je plan ervoor zorgen dat alle hoofdstukken en secties evenveel bladen of bladzijden innemen. Zodoende vermijd je dat bepaalde hoofdstukken de helft van je tentoonstellingsverzameling innemen. Je kunt altijd je hoofdstukken en onderverdelingen zodanig schikken en benoemen zodat ze eenzelfde gewicht in je verzameling hebben.

Het is duidelijk dat niet iedereen dezelfde manier van denken heeft. Daarom is het niet mogelijk een gebruiksklare manier aan te geven om een plan op te stellen. Dit zal niet enkel verschillen van persoon tot persoon, maar zal eveneens variëren volgens de wijze waarop "het verhaal" verteld moet worden.

De verzamelaar zal ervoor zorgen dat alle onderverdelingen van zijn plan – dus ook van zijn verzameling – zodanig op elkaar volgen dat ze één geheel vormen en aldus het totaalbeeld van het thema duidelijk naar voor komt.

(84)

X - X - X -

Bron: Voorgaande nummers uit deze artikelenreeks blijven een **geactualiseerde heruitgave** zoals deze werden gepubliceerd in dit tijdschrift door wijlen Florent Coene in de periode 1983 – 1993.

X - X - X -

<h1>L.v.Beethoven</h1>	
<h2>-His Life in a Historical Context & His Legacy-</h2>	
This exhibit, consisting of 5 chapters, covers L. v. Beethoven's life, his posthumous episodes, and quotations. The first 3 chapters describe Beethoven's life by chronological order. His era was full of dramatic changes. It was the period of tectonic shift from Aristocrat-oriented to Citizen-oriented society, from Classicism to Romanticism, and also the time when enormous impact of the Industrial Revolution in England was beginning to be felt on the Continent. In an attempt to clarify their impacts on Beethoven's life and his philosophy, the references are made to those political, economic and social events which took place in his lifetime. The 4 th chapter covers major posthumous episodes relevant to Beethoven and his major influence on composers, musicians, and literary people. The 5 th chapter describes quotations from and on Beethoven. Finally, a tribute is paid to Beethoven as concluding remarks.	
This exhibit is intended to be homage to a genius who created invaluable assets to mankind despite his hardship which he had to go through during his life time.	
Plan	
1. "Passion and Struggle" (1770-1802)	1
1.1. Bonn-Beethoven's Birthplace: <i>Under an Enlightened Elector</i>	9
1.2. In His Youth: <i>Sympathizing with "Liberty, Equality and Fraternity"</i>	6
1.3. To Vienna, a Dream City: <i>Debut as a Pianist, then, as a Composer</i>	6
1.4. Heiligenstadt Testament: <i>Hearing Disability and Vowing Rebirth</i>	6
2. "Passion and Sufferings" (1803-1820)	6
2.1. Furious over Napoleon's Enthronement: <i>"Eroica" Score Scrapped</i>	10
2.2. Explosion of Creative Power: <i>"Forest of Masterpieces"</i>	10
2.3. Meeting Goethe: <i>"Encounter of the Two Suns"</i>	10
2.4. Portrait Painters: <i>Reflection of Inner World: Schimon, Kloeber, Stieler and Waldmüller</i>	10
3. "Passion and Glory" (1821-1827)	6
3.1. Interaction with Leading Musicians: <i>Schubert, Rossini, Liszt and Weber</i>	6
3.2. Monumental Work Symphony No.9: <i>Inspired by Schiller's "Ode to Joy"</i>	6
3.3. Plaudia, Amici, Comedia Finita Est : <i>Magnificent Funeral Service</i>	6
4. "Passion and Eternity"(1828~)	10
4.1. Beethoven's Statue Unveiled in Bonn: <i>Queen Victoria attended the Ceremony</i>	6
4.2. "Choral" Symphony adopted as the European Hymn: <i>Symbol of Peace, Harmony & Unity</i>	8
4.3. Composers under Beethoven's Influence: <i>Strong & Widespread Influence</i>	6
4.4. Admirers & Interpreters: <i>Biographers, Critics, Writers, Performers etc.</i>	6
5. "Passion and Insight"	7
5.1. Quotations from Beethoven: <i>Nature, The Rhine, Mozart, Bach, Kant, Gluck</i>	6
5.2. Quotations on Beethoven: <i>Goethe, Mozart, Berlioz, Schumann Wagner</i>	3
6. "Tribute to Beethoven"	3
1	(Total) 128
Remark : Photocopy reduction ratio: all 50% unless otherwise specified.	

Op de multilaterale tentoonstelling Hertogpost ontmoette ik iemand van mijn filatelistische vrienden, de Japanner Yukio Onuma. Na vele deelnames en vallen en opstaan behaalde hij met zijn verzameling over Ludwig von Beethoven de lang begeerde grootgouden medaille op een internationale FIP-tentoonstelling. Altijd weer herwerkte hij zijn verzameling en vroeg hij overal raad wat er nog aan kon verbeterd worden - een zeer lang proces wat uiteindelijk resulteerde in de hoogste bekroning. Dat lange proces wil hij nu delen met anderen op zijn website. Daar is de verzameling niet alleen te zien in zijn laatste versie, maar ook in zijn vorige versies zodat de evolutie kan bekeken worden.

http://beethoven-philately.com/index_E.html

kobra